

20 191 220/1 számú rektori utasítás
az Országos Rabbiképző – Zsidó Egyetem hivatalos levelezése
során használatos elektronikus levélcímekről és eljárásrendről

Az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 45. § 2. (m) bekezdése alapján a rektor az Egyetem hivatalos levelezése során használatos elektronikus levélcímekről és követendő gyakorlatról az alábbiak szerint rendelkezik:

A rektori utasítás érvénye

1. §

A jelen utasítás hatálya kiterjed az Egyetem minden polgárára. Jelen utasítás alkalmazásában hivatalos levelezésnek minősül minden olyan elektronikus levél (e-mail) útján folytatott írásbeli érintkezés, melynek célja az egyetemi élettel, oktató, kutató és tanulmányi munkával kapcsolatos mindennemű kérdés tisztázása, illetve feladat ellátása. Az [Egyetem Könyvtár](#)ának kommunikációja kutatási tevékenység során folytatott információcserének minősül és jelen rektori utasítás hatálya alá tartozik. Jelen utasításban foglaltak alkalmazandók továbbá az Egyetemen működtetett belső levelezési listákra vonatkozóan is.

A rektori utasítás célja, a hivatalos elektronikus levélcímek szintaxisa

2. §

Jelen rektori utasítás kifejezett célja, hogy megteremtse az Egyetemen az elektronikus levelezésnek a 2016/679-as számú [Európai Általános Adatvédelmi Rendelet](#)ben és a 2011. évi CXII. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló [törvény](#)ben foglaltak szerinti biztonságos módját, meghonosítsa az írásbeli kommunikációnak az említett irányelveknek megfelelő kultúráját, s a gyakorlatban arra ösztönözze az Egyetem polgárait, hogy európai szerveket használó, tehát az európai adatvédelmi törvények hatálya alatt álló, lehetőleg végponttól végpontig terjedő titkosítást használó levelezési rendszereket preferálják.

3. §

Hivatalos levelezés munkatársak, oktatók és doktoranduszok esetében 2019. december 20. napjától kezdve „or-zse.hu”, illetve hallgatók esetében a 2019-2020-as tanév második félévétől, tehát 2020. február 3-tól kezdődően a [Tanulmányi Hivatal](#)on keresztül auditált „protonmail.com” vagy „protonmail.ch” végződésű elektronikus postafiókról indítható kizárólag, és csakis az ilyen postafiókról indított levél tekinthető hivatalosnak (továbbiakban: *hivatalos elektronikus levélcím*). 2019. december 20-tól az Egyetem munkatársai között, illetve 2020. február 3-tól az Egyetem oktatói és hallgatói között minden másfajta elektronikus kommunikáció hivatalon kívüli érintkezésnek tekintendő és szigorúan kerülendő. Az Egyetem munkatársainak, illetve hallgatóinak nem hivatalos elektronikus levélcímről származó leveleire csak rövid, a hivatali levelezés szabályaira emlékeztető jelzés küldhető, érdemi, adatokat tartalmazó válasz azonban a biztonságos kommunikációs csatorna hiányából fakadó aggályok miatt nem, mivel az Európai Unió, illetve Európán kívüli szervekre kerülő adatok fölött az Egyetem elveszíti adatszuverenitását és így azt a képességét is, hogy

בית־מדרש לרבנים-האוניברסיטה ללימודי היהדות בהונגריה

a hatályos adatvédelmi rendelkezéseknek eleget tegyen, azokat érvényre juttassa, miközben vonatkozó felelőssége mitsem csökken. (A jelen rendelettel bevezetésre kerülő egyetemi levelező rendszer szolgáltatójának székhelye, a Svájci Konföderáció adatvédelmi szempontból az Európai Unióhoz társult államnak tekintendő.)

4. §

A hivatalos elektronikus levélcím formátuma a következő: *a fölhasználó vezetékneve + utónevének első betűje + az intézményi címvégződés („@or-zse.hu”).* A levelezési címben szereplő karakterek ékezet nélküli latin betűk. Ha több azonos vezetéknevű fölhasználó is jogosult az egyetemi levelező rendszer használatára, akkor a később jogosultságot szerzett személy utónevéből annyi ékezet nélküli karaktert kell fölhasználni, amennyi esetén a többi hasonló nevű kollégától egyértelműen megkülönböztethető (azaz +1-et). *Minta Mihály* esetében tehát mintam@orzse.hu. *Minta Milán* esetében azonban mintami@or-zse.hu.

5. §

Hallgatói postafiókok esetén szintén törekedni kell egységes jól fölismerhető szintaxis használatára. Erre vonatkozóan a rendszer adminisztrátora és az Egyetem informatikusa eseti döntéseket hozhatnak. A hallgatók hivatalos elektronikus levélcímének mint olyanoknak a nyilvántartását a Tanulmányi Hivatal a beiratkozáskor, annak egy mozzanataként végzi.

6. §

Bizonyos vezetői beosztású munkatársak esetében az érintett személy nevéen túl a funkciója alapján is üzemeltethető postafiók-megnevezés (példának okáért: rektor@or-zse.hu, fotitkar@or-zse.hu, konyvtarigazgato@or-zse.hu), ilyenkor a munkaköri címből képzett elnevezés alias gyanánt működik. Nem alkalmazható ez a fajta névadás olyan esetekben, amikor a személy szerinti megkülönböztetés a funkció, s így a levelező fiók megnevezése alapján nem volna lehetséges (például: rektorhelyettes@or-zse.hu, tanszekvezeto@or-zse.hu, szakfelelelos@or-zse.hu).

7. §

Az Egyetem az EHÖK részére @or-zse.hu kiterjesztésű postafiókot üzemeltet. A mindenkori elnökség tagjai nevéből képzett hivatalos levelezési cím (pl. mintab@or-zse.hu) a postafiók egy-egy alias címe. Kompatibilitási okokból a hok@or-zse.hu levelezési cím is az EHÖK digitális postafiókjára mutat.

Tisztújítás esetén az EHÖK új elnöksége az Egyetem levelező rendszerének adminisztrátora útján (admin@or-zse.hu) három munkanapon belül köteles névre szóló alias címeket igényelni.

A hivatalos elektronikus levélcímek védelme

8. §

A hivatalos digitális levelezési cím mögött működtetett levelezési fiók védelméért minden egyetemi polgár felelősséggel tartozik. A 9.–15. §§-okban felsorolt biztonsági szabályok megsértése éppen ezért fegyelmi vétségnek számít.

9. §

Az OR-ZSE-n folyó elektronikus levelezés biztonságának szavatolása érdekében az Egyetem levelező rendszere kizárólag ellenőrizhető, tehát nyílt forráskódú, a GNU licencű böngészőn keresztül (*TOR Browser*, *Brave* vagy *Firefox*) használható. Mindhárom böngésző csakis a fejlesztők honlapjáról, illetve hivatalos tükörről telepíthetők. *Internet Explorer*, *Microsoft Edge*, *Chrome*, *Yandex Browser* böngészőkön keresztül – azok kémtevékenysége miatt – az egyetemi levelező rendszer használata veszélyes és ezért tilos.

בית־מדרש לרבנים-האוניברסיטה ללימודי היהדות בהונגריה

10. §

Az Egyetem levelező rendszerében alkalmazott elektronikus levélcímeket legalább egy jelszó védi. Jelszóként csak olyan legalább 16 karakter hosszúságú, számot, kis- és nagybetűt egyként tartalmazó karaktersort szabad megadni, amelyet a főhasználó más elektronikus szolgáltatás során még nem használt. A megadott karaktersorozat nem tartalmazhatja a felhasználó nevét. Célszerű a születési dátum szerepeltetését kerülni. A jelszó föltörhetőségét érdemes szoftveresen ellenőrizni. (Pl. a <https://howsecureismypassword.net/> címen.)

Mivel a jelszó az Egyetem levelező rendszerében nem csupán az egyes postafiókot nyitó kulcs, hanem az oda kézbesített, illetve fiókbasított levelek titkosítását föloldó kulcs is, a jelszó elvesztése a legtöbb egyetemi postafiók esetében adatvesztéssel jár. Az adatvesztésért a postafiók gazdája felelősséggel tartozik.

11. §

Hivatalos egyetemi levelezés kizárólag megbízható terminálról végezhető. A levelezési fiók adatai csak felhasználóról felhasználóra eltérő, egyéni jelszóval védett, saját vagy egyetemi tulajdonú gépen menthetők el. A több felhasználó által is hozzáférhető terminálokban a böngésző alapbeállításban „privát ablak”-ként indítható. Idegen terminálon a felhasználó a levelezés végeztével tartozik minden alkalommal kijelentkezni, s ellenőrizni, hogy sem a *login*, sem pedig a *jelszó* adatai nem tárolódtak az adott gépen. Nem a saját, illetve az egyetem tulajdonában álló gépek mindig biztonsági kockázatot rejtenek, ezért használatuk kerülendő, s csak és kizárólag indokolt esetben engedélyezett.

12. §

Az Egyetem levelező rendszerének egyik beépített biztonsági funkciója, hogy nem engedélyezi a más levelező rendszerekre történő átirányítást. Az átirányítás mind kiegészítő szoftveres, mind pedig manuális úton tilos.

13. §

Levélküldésre 2019. december 23-tól kezdődően sem az Egyetem korábbi, saját fönntartású levelező szerverét, sem más olyan szolgáltató rendszerét nem szabad használni, mely engedélyezi az @or-zse.hu kiejesztésű levelek küldését. Hivatalos egyetemi levelezés kizárólag az OR-ZSE levelezési rendszerén (ProtonMail) keresztül bonyolítható, amit a rendszer adminisztrátora rendszeresen ellenőriz.

14. §

A levelező rendszer okostelefonra írt applikációja korlátozás nélkül használható, amennyiben az adott telefont inaktivitás esetén képernyővédő védi. A telefon elvesztése azonnal jelentendő az admin@or-zse.hu levelező címen, hogy az adminisztrátor a készüléket kijelentkeztesse az applikációból és így megakadályozza a jogosulatlan használatot. (A kijelentkeztetés elvégezhető PC-ről személyesen is a *Beállítások* → *Biztonság* → *Munkamenet-kezelés* részen a megfelelő opcióra kattintva, vagy automatikusan a jelszó megváltoztatásával).

15. §

Levelező klienseknek a ProtonMail Bridge nevű szoftver segítségével az egyetemi levelezés során történő használatához kérvényezés után írásbeli rektori engedéllyel van csupán mód a) egyetemi tulajdonban lévő asztali vagy jelszóval védett hordozható készülékeken, b) saját tulajdonú UNIX vagy LINUX alapú számítógépek (pl. *BSD*, *OSX*, *Arch*, *Debian*, *Ubuntu*, *OpenSuSE*, *Red Hat*, *Fedora* stb.) esetén. A ProtonMail Bridge és a levelező kliensek saját tulajdonú gépeken történő együttes használatához adandó rektori engedély előfeltétele, hogy a főhasználó írásbeli nyilatkozatban kötelezze magát arra: egyetemi jogviszonya megszűnésekor az egyetem informatikai adminisztráto-

בית־מדרש לרבנים-האוניברסיטה ללימודי היהדות בהונגריה

rának jelenlétében egyetemi adathordozóra archiválja, az archívumot átadja, gépén pedig helyre-
állíthatatlanul törli az egyetemi levelezés adatait, ide értve a kliens teljes gyorsítótárát is.

16. §

A 15. § rendelkezése a hallgatói géphasználatra nem vonatkozik, a doktoranduszira viszont igen.

Hatályba léptető és záró rendelkezések


17. §

Jelen utasítás 2019. december 23. napján lép hatályba.

18. §

Azon munkatársak és doktoranduszok részére, akik jelen utasítás közzétételekor még nem rendel-
keznek hivatalos elektronikus levélcímmel, a levelező rendszer adminisztrátora vagy a technikus
generál a jelen utasításban meghatározottaknak megfelelő levelezési címet. Erről az érintettet a
meglévő elektronikus levélcímén, ennek hiányában a munkáltatói jogkört gyakorló szervezeti
egységvezetőn keresztül papír alapú levélben értesíti. Nem hivatalos elektronikus levélcímre kizá-
rólag olyan, a hivatalos elektronikus levélcím elkészültének mindössze a tényét rögzítő levél küld-
hető, mely az említettnél részletesebb adatokat nem tartalmaz.

Budapest, 2019. december 20.



Prof. Dr. Vajda Károly
rektor

