OR-ZSE NYELVVIZSGA-KÖZPONT

VIZSGASZABÁLYZATA

Hatályos 2026. január 1-től

ORSZÁGOS RABBIKÉPZŐ
ZSIDÓ EGYETEM
JEWISH THEOLOGICAL SEMINARY
UNIVERSITY OF JEWISH STUDIES

1877 | תרל"ח

בית־מדרש לרבנים
האוניברסיטה ללימודי
היהדות בהונגריה

Tartalom

1. A héber nyelvtudást igazoló nyelvvizsga 2
   1.1. Vizsgaidőpontok 2
   1.2. Jelentkezés 3
   1.3. Értesítés 4
   1.4. Vizsgahalasztás 4
2. Fogyatékkal élők vizsgáztatása 4
3. A vizsga menete 5
4. Hangfelvétel a szóbeli vizsgán 7
5. Vizsgacsalás 7
6. Eredmény közlése 7
7. A vizsgafeladatok megtekintése 7
8. Felülvizsgálati kérelem 8
9. Bizonyítvány 9
   9.1. Bizonyítványmásodlat (hatósági igazolás) 9
   9.2. Szóbeli és írásbeli nyelvvizsga-bizonyítvány összevonása 9
10. Adatkezelés 9

1. A héber nyelvtudást igazoló nyelvvizsga

Az Országos Rabbiképző-Zsidó Egyetem Nyelvvizsga-központ (OR-ZSE NYVK) az Európa Tanács Közös Referenciakeretben ajánlott rendszere szerint államilag elismert, akkreditált kétnyelvű általános (modern héber) és klasszikus (bibliai héber) nyelvvizsga bizonyítvány megszerzését teszi lehetővé három szinten:

B1 (alapfok)

B2 (középfok)

C1 (felsőfok)

Modern héber esetében a nyelvvizsga fokonként három típusban tehető:

B1 (alapfok): írásbeli, szóbeli vagy komplex,

B2 (középfok): írásbeli, szóbeli vagy komplex,

C1 (felsőfok): írásbeli, szóbeli vagy komplex.

A komplex vizsga azt jelenti, hogy a vizsgarendszer mind az írott nyelvi, mind a beszélt készségeket külön-külön és együttesen is méri. Ennek értelmében szóbeli vagy írásbeli vizsga külön, más-más időpontban is letehető. A két részvizsga a későbbiekben párosítható. Természetesen lehetőség van egy vizsgaidőszakon belül írásbeli és szóbeli vizsga letételére. Ennek megfelelően háromféle vizsgabizonyítvány szerezhető: szóbeli, írásbeli, illetve komplex, amely szóbeli és írásbeli részvizsgákból áll.

Bibliai héberből csak komplex vizsgatípus tehető három szinten (B1, B2, C1). Sikeres vizsga esetén a vizsgázó komplex bizonyítványt kap.

A nyelvvizsgáztatásban jelenleg hatályos jogszabályok megtalálhatók a www.nyak.hu oldalon.

1.1. Vizsgaidőpontok

Az OR-ZSE NYVK évente kétszer, tavasszal és ősszel szervez nyelvvizsgát.

Az aktuális vizsgaidőpontokról az OR-ZSE honlapján tájékozódhatnak az érdeklődők.

https://or-zse.hu/nyelvvizsga-kozpont/

A Vizsgaközpont a vizsgák követelményrendszeréről, lebonyolításáról a vizsgaleírásban tájékoztatja a vizsgázókat, valamint szintén a honlapon nyelvenként és szintenként közzétesz egyegy minta-feladatsort megoldókulccsal.

1.2. **Jelentkezés**

Jelentkezni az éves vizsganaptárban meghirdetett jelentkezési időszakokban lehet.

Jelentkezni az egyes szinteken vagy komplex vizsgára, vagy szóbeli, vagy írásbeli részvizsgára lehet.

A jelentkezés módja:

- személyesen a Vizsgaközpontban (Budapest, Scheiber Sándor utca 2, 1084),

- elektronikus levélben.

Az OR-ZSE NYVK vizsgáztató egység és egyben vizsgahely is. Nyelvvizsgát a Vizsgaközponton kívül nem szervezünk.

A vizsgadíjat banki átutalással lehet befizetni.

Számlaszám:
11708001-20545424
Kedvezményezett neve:
OR-ZSE Nyelvvizsga-központ
Közlemény rovatba:
Vizsgázó neve, postai címe és a vizsganyelv feltüntetése

Nyelvvizsgára minden magyar és nem magyar, a jelentkezés naptári évében 14. életévét betöltő állampolgár jelentkezhet.

Vizsgára jelentkezni a *Jelentkezési lap* kitöltésével és a vizsgadíj befizetésével lehet. A vizsgadíj befizetési határideje megegyezik a jelentkezési határidővel, ez a vizsgát megelőző 10. munkanap.

A *Jelentkezési lap* nyomtatható formátumban letölthető az OR-ZSE honlapjáról (https://or-zse.hu/wp-content/uploads/2024/02/JelenkezesiLap_NyVK_F.pdf).

A jelentkezési lapon fel kell tüntetni, hogy a héber nyelv melyik változatából (modern – általános, illetve bibliai – klasszikus) milyen szintű és milyen típusú nyelvvizsgát kíván tenni a vizsgázó. A jelentkezési lapon a vizsgázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a Vizsgaszabályzatot elolvasta és tudomásul vette.

A kitöltött jelentkezési lapot kérjük személyesen a Vizsgaközpontba vagy az **nyelvizsga-kozpont@or-zse.hu** email címre eljuttatni.

A Vizsgaközpont csak hiánytalanul és olvashatóan kitöltött jelentkezési lapot fogad el, amihez csatolni kell a vizsgadíj átutalását igazoló bizonylatot. Ellenkező esetben a jelentkezést érvénytelennek tekintjük.

A jelentkezés nyilvántartása számítógépes formában az Oktatási Hivatal informatikai rendszerében (OH REX) történik.

1.3. Értesítés

A jelentkezési időszak lezárását követően történik a vizsgázók beosztása a jelentkezésüknek megfelelő vizsgákra. A vizsgázók legkésőbb 8 munkanappal a vizsgaidőpont előtt e-mailben értesítést kapnak a beosztásról.

1.4. Vizsgahalasztás

Indokolt esetben (betegség, érettségi stb.) amennyiben a vizsgázó nem tud megjelenni a kijelölt időpontban, a vizsgát megelőzően írásban kérheti annak elhalasztását a következő vizsgaidőszakra. A vizsgadíj a vizsgáról való távolmaradás esetén nem követelhető vissza.

2. Fogyatékkal élők vizsgáztatása

Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a fogyatékos személyek számára a törvény által előírtak alapján fogyatékosságuknak megfelelő körülményeket teremtünk. A 87/2015.(IV.9.) Korm. rendeletben megfogalmazott módon igazolt fogyatékosság esetén a jelentkező a Vizsgaközponthoz benyújtott írásos kérelem alapján egyedi eljárással vizsgázhat, amennyiben minden egyes vizsgarészben a feladatot/feladatokat a nyelvvizsgáztatást szabályozó a 33/2014. (II. 18.) Korm. rendelettel módosított 137/2008.(V.16) kormányrendeletnek megfelelően teljesíteni tudja.

A mozgáskorlátozottak számára lift áll rendelkezésre, hogy feljussanak az első emeleten működő nyelvvizsgaközpontba.

Gyengén látás esetén a dolgozatot nagyobb betűmérettel, dupla sorközzel készítjük, és többletidőt biztosítunk. Ha a gyengén látó vizsgázó igényt tart rá, használhat nagyítót is. A diszgráfiás, diszlexiás vizsgázóknak - megfelelő igazolás mellett – többletidőt biztosítunk. Kérésre nem fehér, hanem drapp papírra, dupla sorközzel írt feladatsort kapnak, hogy vizuálisan könnyebben áttekinthető legyen a szöveg. A hallott szöveg értése vizsgarésznél háromszor hallgathatják meg a szöveget. A szóbeli vizsgán a vizsgáztató lassabban beszél, hogy a félreértéseket elkerülje.

Hallássérült vizsgázók szükség esetén különlegesen felhangosítható audió egységet használhatnak, ami ugyanakkor a többi vizsgázót nem zavarja. A szóbeli vizsgán a vizsgáztató hangosabban, lassabban beszél, hogy a félreértéseket elkerülje.

3. A vizsga menete

A vizsgázónak a vizsga megkezdése előtt legkésőbb 15 perccel kell megjelennie a helyszínen.

A vizsgázó csak a személyazonosságát igazoló érvényes, arcképes, aláírással ellátott okmány (személyi igazolvány, útlevél, tartózkodási engedély, katonai igazolvány, új típusú jogosítvány) bemutatásával kezdheti meg a vizsgát. A személyazonosság igazolása, ill. ellenőrzése az írásbeli, a szóbeli és a beszédértés vizsgarész alkalmával is kötelező. A csoportos vizsgákon a teremfelügyelő, a szóbeli vizsgán az egyik vizsgáztató tanár végzi az ellenőrzést.

A csoportos vizsga megkezdése előtt a vizsgázó a személyes adatok védelme érdekében egy belső azonosító számot kap, amely a továbbiakban az egyes részvizsgákon végig kíséri.

Az írásbeli vizsgák meghatározott ülésrend szerint folynak.

Az írásbeli vizsga feladatlapjait a Vizsgaközpont páncélszekrényében őrzi, és a vizsga napján a lezárt, lepecsételt borítékokban levő vizsgalapokat az írásbeli helyszínén a Vizsgaközpont vezetője, vagy egyik vizsgáztatója bontja fel. A vizsgalapokat tartalmazó zárt borítékok felbontásának helyét, időpontját és sértetlenségét a vizsgázók ellenőrzik és ezt jegyzőkönyv aláírásával két vizsgázó igazolja.

A modern héber és a bibliai (klasszikus) héber írásbeli vizsga két részben történik, közben 15 perc szünettel. Az első részben a vizsgázó olvasáskészségét, íráskészségét és nyelvtani felkészültségét vizsgáljuk feladatlappal, majd a szünet után kerül sor a fordításokra.

A beszédértés vizsgarész feladatlapjai ugyanilyen módon kerülnek felbontásra, melyről szintén jegyzőkönyv készül.

Az írásbeli részvizsga és a beszédértést mérő vizsgarész csoportosan kerül megrendezésre. Az írásbeli részvizsgán és a beszédértést mérő vizsgarészen kizárólag a válaszlapra tollal írt megoldásokat fogadjuk el.

Az írásbeli és a beszédértési vizsgarészek befejezése után a vizsgaanyagokat a teremfelügyelő átadja a Vizsgaközpont vezetőjének, vagy egyik vizsgáztatójának, aki elzárja azokat.

Az írásbeli vizsga egyes feladatai megoldásához kizárólag könyvkiadó által kiadott, papír alapú szótár használható. A szótárt/szótárakat a vizsgázó hozhatja magával, ebben az esetben ő felel azért, hogy azokban semmiféle idegen papír vagy feljegyzés ne legyen. Igény esetén a Vizsgaközpont biztosít kétnyelvű szótárt.

Nyelvvizsgaközpontunkban számítógépes vizsgára nincs mód.

A vizsgázó minden egyes nyelvi teljesítményét két értékelő értékeli.

A 137/2008. (V. 16.) Korm. rendelet 4. § szerint nem lehet a vizsgabizottság tagja a vizsgázónak a Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozója, továbbá olyan személy, aki a vizsgázót tanította minimum egy kurzus időtartama alatt (30 tanóra) a vizsgát megelőző egy éven belül, vagy a vizsgát megelőző három hónapon belül bármilyen időtartamú kurzuson jogviszonytól és oktatási formától függetlenül.

Célközönség:

A **modern héber** nyelvvizsga során az alkalmazott feladattípusok összhangban vannak a célcsoport valós nyelvhasználati igényeivel. A vizsgafeladatokat olyan szempontok szerint állítjuk össze, amelyek egyértelműen bizonyítják a vizsgázónak az adott szinten minden egyes készségben megfelelő nyelvtudás meglétét.

Magyarországon évente több százan tanulják a modern héber nyelvet, amely a mai Izrael Állam egyik hivatalos nyelve. Hazánkban ma a budapesti négy zsidó általános- és középiskolákban, az egyetemeken, a MERKAZ-ban (volt Izraeli Kulturális Intézetben), a zsinagógák és a különböző zsidó szervezetek által működtetett nyelvtantanfolyamokon lehet elsajátítani ezt a nyelvet. A hagyományos nyelviskolákban héberül tanulók száma elenyésző. Arról, hogy hányan tanulnak héberül magántanároknál, természetesen nincs pontos adatunk. Az Országos Rabbiképző – Zsidó Egyetemen szervezett nyelvvizsgákra főleg a fent felsorolt intézmények diákjai, hallgatói érkeznek, és hozzájuk csatlakoznak azok a vizsgázók, akik rövidebb-hosszabb ideig Izraelben tanulták a modern héber nyelvet, vagy éppen magántanár segítségével sajátították el modern héber nyelvi ismereteiket. Tapasztalatunk szerint, a magánoktatásban tanuló vizsgázóink zöme a koronavírus idején jól bevált online oktatás keretében tanulja a nyelvet. Tudásukban és felkészültségükben nem tapasztaltunk különbséget az egyetemen kontakt órákon résztvevő vizsgázók tudása között.

Kiemelten fontosnak tartjuk, hogy azoknak a vizsgázóknak, akik nem zsidó vallási háttérrel rendelkeznek, egyenlő esélyeket biztosítsunk a vizsgán azokkal, akik jól ismerik a zsidó vallást, a zsidó hagyományokat. Ezért Nyelvvizsga-központunkban továbbra is mind a szövegértési, mind pedig a fordítási szövegeknél igyekszünk minél változatosabb témájú szövegeket adni vizsgázóinknak: a tudomány, a technika, a művelődéstörténet és a mindennapi élet területeiről. A szóbeli vizsga során fontos szempont számunkra, hogy a szituációs feladatok minél több, valóságos, életközeli, valóban hasznos párbeszédet tartalmazzanak.

A **bibliai héber** nyelvvizsgára jelentkező hallgatók eltérő felkészültsége és nyelvtanulási fókusza miatt, amelyek jelentősen befolyásolják a vizsgázók teljesítményét az egyes feladattípusoknál,

olyan feladatokat igyekeztünk kidolgozni, amelyek mind a kommunikatívabb szemléletű, mind a formális nyelvtanra jobban támaszkodó nyelvvizsgázók számára is megoldhatók. Célunk volt továbbá, hogy úgy alakítsuk ki a bibliai héber feladatsorok megszövegezését, hogy azok lehetőleg a vizsgázó tanulmányai során használt terminológiától függetlenül is megoldhatóak legyenek. Mivel a vizsgázóknál nem jellemző az akadémiai nyelvészeti háttér, részben a közoktatásból ismert nyelvtani szakszókincsre, részben pedig arra azokra a héber nyelvtani elnevezésekre támaszkodunk, amelyek minden megközelítésben azonosak, de ezek esetében is kerültük a tudományos írásmódot és a modern héber terminológiát.

4. Hangfelvétel a szóbeli vizsgán

A 137/2008. (V.16.) Korm. Rendelet értelmében a szóbeli nyelvvizsgákról hangfelvétel készül. 2018. január1-től az Nftv. 107/A. § (8) bek. alapján a szóbeli nyelvvizsgáról – a nyelvvizsgázó erre irányuló beleegyezése alapján – hangfelvétel készül. A beleegyezés önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló. A hangfelvétel készítése a vizsgázó érdekeit szolgálja, mert sikertelen vizsga esetén lehetőséget biztosít arra, hogy a felülvizsgálat során a vizsgázó szóban nyújtott teljesítményét harmadik értékelő újraértékelje. Amennyiben a vizsgázó nem járul hozzá a hangfelvétel készítéséhez, visszavonhatatlanul lemond vizsgája újraértékelésének lehetőségéről. Ez esetben a szóbeli vizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt kell letennie. A hangfelvétel készítése digitális diktafonnal történik, szinte észrevétlenül. A hangfelvételeket az adatkezelésre vonatkozó szabályok betartásával, titkosan kezeljük.

5. Vizsgacsalás

A vizsgateremben a nem megengedett magatartás (beszélgetés a szomszéddal, másolás, mobiltelefon vagy más nem megengedett eszköz használata, illetve kísérlete) első esetben szóbeli figyelmeztetéssel és ennek jegyzőkönyvezésével jár, ismételt esetben a vizsga felfüggesztésével. A vizsgázó a munkát nem folytathatja, dolgozata elkészült része nem értékelhető. A felfüggesztésről készített és a vizsgázó által is aláírt jegyzőkönyv másolata a dolgozattal együtt kerül archiválásra.

6. Eredmény közlése

A Vizsgaközpont legkésőbb a vizsgát követő 30. napon teszi közzé az eredményeket elektronikusan, a Vizsgaközpont honlapján. A vizsgázó eredményét a honlapon egyéni azonosító száma alapján tekintheti meg.

7. A vizsgafeladatok megtekintése

A vizsgázó minden nyelvvizsga-feladatát az eredmény közzétételétől számított 15 munkanapon belül megtekintheti és a szóbeli vizsgájáról készült hangfelvételt meghallgathatja a Vizsgaközpont irodájában (a továbbiakban a megtekintés alatt a meghallgatást is érteni kell). A vizsgázó írásban kérvényezheti a megtekintést, amelyet a Vizsgaközpont a beadvány kézhezvételétől számított 5

munkanapon belül engedélyez. A nyelvvizsga-feladatokat kizárólag a vizsgázó – illetve kiskorú vizsgázó esetén a vizsgázó és annak törvényes képviselője – tekintheti meg.

A megtekintésre 45 perc áll a vizsgázó rendelkezésére, igény esetén javítótanár segít a felmerülő kérdések megválaszolásában. A megtekintés olyan teremben zajlik, ahol a vizsgázónak a jegyzetelési lehetőség biztosított. A rendelkezésre álló 45 perc alatt a vizsgázó megtekintheti a feladatokat az értékelési útmutatóval együtt, továbbá szóbeli teljesítményének értékelését, valamint saját megoldásairól kézzel írott másolatot készíthet. A vizsgázó a dolgozatáról és a hangfelvételről semmilyen más módon másolatot nem készíthet.

8. Felülvizsgálati kérelem

Az eredmény közlésétől számított 15 naptári napon belül jogszabálysértésre, vagy az eredményszámítás számolási hibájára hivatkozva felülvizsgálati kérelemmel lehet élni. A felülvizsgálati kérelem benyújtása díjmentes.

A kérelmet írásban a Vizsgaközpont vezetőjéhez kell benyújtani személyesen, vagy postai úton.
(Ez utóbbi esetben a kérvényt a postára adással egy időben – a Kormányrendeletben megszabott határidők rövidsége miatt – elektronikus úton e-mail-ben vagy faxon is el kell juttatni.)

A Vizsgaközpont vezetője a felülvizsgálati kérelem tárgyában annak benyújtását követő naptól számított 15 napon belül hozza meg döntését, melyről a vizsgázót írásban értesíti. Amennyiben a kérelemben foglaltakkal egyetért, intézkedik az eredmény módosításáról, valamint sikeresnek ítélt vizsga esetében a bizonyítvány kiállításáról.

A vizsgázó a felülvizsgálati kérelem tárgyában hozott döntés kézhezvételétől számított 15 napon belül az Oktatási Hivatalhoz címzett, de a vizsgaközpontnál benyújtandó fellebbezéssel élhet jogszabálysértésre vagy eredményszámításban mutatkozó számolási hibára történő hivatkozással. A fellebbezés díjköteles, melyet az Oktatási Hivatal részére kell befizetni „nyelvvizsgafellebbezés” megjegyzéssel. A fellebbezést az OH Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ bírálja el az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerint. Ha a vizsgát sikeresnek ítéli, a jogerős döntés közlésétől számított 15 napon belül köteles a Vizsgaközpont a vizsgabizonyítványt a vizsgázó rendelkezésére bocsátani.

A nyelvvizsga lebonyolításával kapcsolatos észrevételeket közvetlenül a vizsga után a teremfelügyelőnek szükséges jelezni, aki ezt jegyzőkönyvbe foglalja. A nyelvvizsgát követően nem áll módunkban megvizsgálni a felülvizsgálat okaként olyan bejelentést, melyről a helyszínen nem készült jegyzőkönyv.

9. Bizonyítvány

A nyelvvizsga – bármely fokon – akkor sikeres, ha a vizsgázó az elérhető összpontszám 60%-át teljesíti, és készségenként minimum 40%-ot elér. A vizsgázó a sikeres vizsgáról/részvizsgáról írásbeli, szóbeli vagy komplex bizonyítványt kap. Komplex vizsga esetén is kiállítható bizonyítvány részvizsgánként (szóbeli, ill. írásbeli típusú bizonyítvány) abban az esetben, ha a vizsgázó összteljesítménye mind az öt készségen ugyan nem éri el a 60%-ot, de az egyik részvizsgán igen.

Az országos elektronikus rendszerbe továbbított és ott véglegesített eredményadatok alapján, nyomdai úton előállított nyelvvizsga-bizonyítványok a Vizsgaközpontban kerülnek aláírásra és lepecsételésre. Elektronikus kiértesítést követően a vizsgázó személyesen veheti át bizonyítványát a Vizsgaközpont irodájában. Az átvételről jegyzőkönyv készül.

Az át nem vett bizonyítványokat a Vizsgaközpont három évig díjmentesen őrzi. A díjmentes őrzés kezdőnapja minden esetben a bizonyítvány kiállításának napja. A határidő lejárta előtt az átvételre levélben kap felkérést a vizsgázó; három év letelte után csak eljárási díj megfizetése ellenében vehető át a bizonyítvány. Az eljárási díj összege 5.000 Ft.

9.1. Bizonyítványmásodlat (hatósági igazolás)

Ha a vizsgázó elveszítette a bizonyítványát, ugyanarról a vizsgáról még egyszer nem kaphat bizonyítványt, csak ún. másodlatot, azaz hatósági igazolást. Ebben szerepel az eredeti bizonyítvány száma és az anyakönyvi szám is. A másolat (hatósági igazolás) az elveszett bizonyítványról és az abban szereplő adatokról szóló igazolás, amit az OH Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ jogosult kiállítani. Ha a bizonyítványban a születési hely vagy idő téves, akkor is hatósági igazolás kerül kiállításra, amelyet a vizsgázó a bizonyítványhoz csatol.

9.2. Szóbeli és írásbeli nyelvvizsga-bizonyítvány összevonása

A 2000. 01. 01. után megszerzett, szóbeli és írásbeli vizsgabizonyítvány együttesen komplex típusú bizonyítvánnyal lehet egyenértékű, függetlenül a két részvizsga között eltelt időtől, mert az ugyanabból a nyelvből szerzett részvizsga bizonyítványok egyesíthetők. Részvizsgák egyesítéséről, kérelemre az Oktatási Hivatal hatósági bizonyítványt állít ki a 2000.01.01. után letett államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítványokról. A hatósági bizonyítvány csak az eredeti részvizsga-bizonyítványokkal együtt hatályos. További információkért keresse fel a következő weboldalt: https://nyak.oh.gov.hu/doc/abc/default.asp.

10. Adatkezelés

A Nyelvvizsgaközpont a személyes adatokat bizalmasan kezeli és minden technikai és szervezési intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a megadott személyes adatok biztonságát az

adatkezelés teljes szakaszában biztosítsa. A vizsgázó személyes adataihoz a Nyelvvizsga-központ erre feljogosított foglalkoztatottjai férhetnek hozzá a feladataik ellátása érdekében. A Nyelvvizsga-központ az Oktatási Hivatal által vezetett közhiteles nyilvántartásnak minősülő nyelvvizsgaanyakönyvet a 137/2008 (V.16.) Kormányrendeletben meghatározott rend szerint tölti fel a Korm. rendelet 5.§ (2a) bekezdésében meghatározott adatokkal.

A 2011. évi CXII. Infotv.20§ (1) kimondja, hogy a személyes adatok kezelése az érintett hozzájárulásától független, mivel az adatkezelést a jogalkotó törvényben határozta meg. A leendő vizsgázó a jelentkezésével egyidejűleg igazolja, hogy a Nyelvvizsga-központ vizsgaszabályzatát elolvasta és a benne foglaltakat elfogadja. Ezzel egyértelműen s önkéntesen hozzájárul adatainak kezeléséhez. (Infotv. 5.§ (1) a); 8.§ (1) a). Az adatkezelésre, az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából az Infotv. 6.§ (5) bekezdésében foglaltak alapján is sor kerül.

Az adatkezelés az alábbi adatokra terjed ki, melyeket a vizsgázó a nyelvvizsgára történő jelentkezéskor, a jelentkezési űrlap kitöltésével ad meg:

-Személyi azonosító adatok (vizsgázó neve, anyja neve, születési helye és ideje, adóazonosító jel). Ezen adatok kezelésének célja a vizsgázó egyértelmű azonosítása, valamint a Korm. rend. 4 § (4) bekezdése és az 5.§ (2a) bekezdése alapján a nyelvvizsga-anyakönyv kitöltése.

-Nyelvvizsgával kapcsolatos adatok (vizsganyelv, vizsgaszint, vizsga típusa és dátuma).
Ezen adatok célja a nyelvvizsga lebonyolításának biztosítása, és a nyelvvizsgaanyakönyv kitöltése.

-A vizsgázó levelezési címe, e-mail címe, telefonszáma. Ezen adatok felhasználási célja a vizsgázóval történő kapcsolattartás a vizsga lebonyolításával kapcsolatban, valamint hivatalos iratok kézbesítése.

-A vizsgázó neme. Ez az adat az Oktatási Hivatalnak történő kötelező adatszolgáltatást jelenti (statisztikák készítéséhez).

Jelen szabályzat visszavonásig érvényes.